

«Принято»

педагогическим советом
МБОУ «Старо-Еналинская начальная
школа-детский сад»

Протокол №4 от 05.03.2025г.

«Утверждаю»

Директор МБОУ «Старо-Еналинская
начальная школа-детский сад»

Л.Р.Хайруллина



**Отчет о результатах самообследования
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения для детей дошкольного и младшего школьного
возраста
«Старо-Еналинская начальная школа-детский сад» АМР РТ
за 2024год**

I. Аналитическая часть

1.1. Общие сведения об образовательной организации. Организационно- правовое обеспечение образовательной деятельности.

Муниципальное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Старо-Еналинская начальная школа-детский сад» Апастовского муниципального района Республики Татарстан, краткое наименование МБОУ «Старо-Еналинская начальная школа-детский сад» функционирует с 2018 года.

Организационно-правовая форма – муниципальное бюджетное учреждение.

Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении имущество, в постоянном (бессрочном) пользовании земельный участок, самостоятельный баланс, печать с полным наименованием и указанием места нахождения учреждения, штамп.

Юридический адрес учреждения: 422350, Республика Татарстан, Апастовский район, ул. Советская, дом 43А.

Фактический адрес учреждения: 422350, Республика Татарстан, Апастовский район, ул. Советская, дом 43А.

Телефон: 8 (84376)3-16-16

Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет»: <https://edu.tatar.ru/apastovo/page3967993.htm>

Адрес электронной почты: lilya.khayrullina.74@mail.ru

Режим функционирования: 12 часов, 6 дней в неделю.

Учредителем и собственником имущества Учреждения является Исполнительный комитет Апастовского муниципального района Республики Татарстан. Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения, является Отдел образования.

Юридический адрес учредителя: 422350, Республика Татарстан, пгт Апастово, ул. Советская, д.2, тел.: (84376) 21-3-52.

Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет»: <http://apastovo.tatarstan.ru>

Адрес электронной почты: apas@tatar.ru

Вывод: МБОУ «Старо-Еналинская начальная школа-детский сад» функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

1.2. Система управления ДОО

Управление учреждением осуществляется в соответствии с Федеральным законом

«Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Руководитель Учреждения (директор). В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников Учреждения, педагогический совет, совет родителей.

Для оказания услуг в реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, осуществления физического, познавательного, речевого, художественно-эстетического и социально-коммуникативного развития дошкольников.

Образовательная организация в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента РФ, Постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, Конституцией Республики Татарстан, законами Республики Татарстан, указами и распоряжениями Правительства Республики Татарстан, нормативными правовыми актами органов государственной власти Республики Татарстан, нормативными правовыми актами Исполнительного комитета Апастовского муниципального района, Уставом МБОУ «Старо-Еналинская начальная школа-детский сад». Функционирование детского сада регламентируется нормативно - правовыми документами:

Уставом (утвержденным Учредителем 20.04.2022г. №116)

Лицензией на право ведения образовательной деятельности Серия 16Л01 № 0006757 регистрационный номер 10552 от 05 октября 2020г.

Свидетельством о государственной аккредитации Серия 16А №0001631 регистрационный № 4593 от 30 ноября 2021 г.

В ДОО соблюдаются исполнительская и финансовая дисциплина, правила по охране труда и обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников. Общее санитарно-гигиеническое состояние соответствует требованиям ГЦСЭН. Соблюдаются социальные гарантии участников образовательного процесса: созданы условия для организации питания, согласно графика проводятся медицинские осмотры, вовремя выплачивается заработная плата, используются формы стимулирования труда сотрудников.

Деятельность Учреждения регламентирует система договорных отношений:

- Трудовой договор с руководителем ДОО; - Коллективный договор; - Договор с родителями.

В ДОО разработаны локальные акты, дополняющие Устав учреждения:

- Правила внутреннего трудового распорядка,
- Основная общеобразовательная программа МБОУ «Старо-Еналинская начальная школа-детский сад»;
- Годовой план Учреждения;
- Программа развития учреждения;
- Учебный план;
- Годовой календарный учебный график;
- Штатное расписание Учреждения;
- Должностные инструкции, определяющие обязанности работников Учреждения;
- Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в Учреждении;
- Положение об общем собрании работников Учреждения;
- Положение о педагогическом совете;
- Положение о Совете родителей;
- Положение о порядке и условиях выплаты стимулирующих доплат и надбавок,
- Положение о порядке комплектования ДОО детьми,
- Положение о работе медико-педагогического консилиума и др.

Вывод: Оптимальное управление коллективом направлено на мобилизацию усилий коллектива в реализации инноваций, разработку системы мониторинга профессиональной деятельности педагогов, активизацию общественно-государственного управления.

1.3. Организация учебного процесса

В Учреждение принимаются дети в возрасте от 11-х месяцев до прекращения образовательных отношений. При приеме ребенка заключается Договор между Учреждением и родителями (законными представителями), подписание, которого является обязательным для обеих сторон. Прием детей осуществляется на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).

Общее количество групп – 1. В 2023-2024уч. году количество детей, посещающих МБОУ «Старо-Еналинская начальная школа-детский сад», составило 15 ребенка.

Режим пребывания детей в детском саду разработан с учетом возрастных особенностей детей, сезонных условий (теплое и холодное время года), наличия педагогов, подходов к обучению и воспитанию дошкольников, подходов к организации всех видов детской деятельности, социального заказа родителей. Образовательный процесс осуществляется на русском языке. Группы сформированы по разновозрастному принципу.

Возрастная категория	Направленность групп	Количестводетей
От 2 до 3 лет	общеразвивающая	2
От 4 до 5 лет	общеразвивающая	4
От 5 до 6 лет	общеразвивающая	5
Всего воспитанников на конец мая 2024г.		11
Мальчиков		4
Девочек		7

Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности детей, совместной деятельности педагогов и детей, взаимодействия с родителями воспитанников.

Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра. Образовательный процесс реализуется в соответствующих дошкольному возрасту формах работы с детьми. В ДОО созданы организационно-методические условия для решения задач по охране жизни и укреплению здоровья детей; обеспечения интеллектуального, личностного и физического развития ребенка; приобщения к общечеловеческим ценностям; взаимодействия с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

В ДОО созданы условия для организации дополнительного образования воспитанников.

Расписание непосредственно образовательной деятельности в группах разрабатывается с учетом требований ФОП ДО и СанПина.

Непосредственно образовательная деятельность в ДОО сочетается с игровой деятельностью. Знания, опыт, приобретенные на занятиях, используются детьми в самостоятельной, изобразительной, театрализованной деятельности и творческих играх.

При организации образовательного процесса особое внимание уделяется формированию предметно-развивающей среды. Она организуется таким образом, чтобы каждый ребенок имел возможность заниматься любимым делом.

Вывод: Образовательный процесс в ДОО организован в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития Российской Федерации, государственной политикой в сфере образования, ФОП ДО, образовательной программой дошкольного образования МБОУ «Старо-Еналинская начальная школа-детский сад».

1.4. Содержание и качество подготовки воспитанников

В МБОУ «Старо-Еналинская начальная школа-детский сад» функционируют группы общеразвивающей направленности. В группах общеразвивающей направленности образовательная часть Программы построена с учетом Комплексной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы».

В соответствии с требованиями ФОП ДО педагогический коллектив основными целями своей работы считает создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, обеспечение становления личности ребенка и раскрытие его индивидуальности, создание условий для физического, познавательного, речевого, социально-коммуникативного и художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста, обеспечение готовности к школьному обучению, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Эти цели реализуются в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, речевой, продуктивной, музыкально-художественной, чтения.

Для достижения целей Программы решались следующие задачи:

- Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей, воспитание потребности в здоровом образе жизни.
- Обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественноэстетического и физического развития детей.
- Воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.
- Создание в группах атмосферы гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам.
- Максимальное использование разнообразных видов детской деятельности, их интеграция в целях повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса.
- Творческая организация воспитательно-образовательного процесса.
- Единство подходов к воспитанию детей в условиях дошкольного образовательного учреждения и семьи.
- Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросу воспитания, обучения и развития детей.

Содержание образовательной программы реализуется в процессе:

- организованной образовательной деятельности;
- образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов; - самостоятельной детской деятельности; - взаимодействия с семьями воспитанников.

Результатами освоения образовательной программы являются целевые ориентиры дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка.

Качество подготовки воспитанников отслеживается в соответствии требованиями к освоению ребенком образовательных областей.

При проведении мониторинга качества освоения детьми образовательных областей используем инструментарий программы «От рождения до школы».

На основе диагностики детей по всем разделам программы мы получаем информацию о достижениях и продвижениях детей. По результатам мониторинга освоения общеобразовательной программы дошкольного образования выполнение составляет 98%. Анализ результатов показал, что уровень овладения детьми необходимыми знаниями, навыками и умениями по всем образовательным областям, а также уровень развития интегративных качеств воспитанников соответствует возрасту. Хорошие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций и обогащению предметно-развивающей среды.

В течение года воспитанники МБОУ «Старо-Еналинская начальная школа-детский сад» совместно с родителями и под руководством педагогов участвовали в творческих и интеллектуальных конкурсах на районном занимая призовые места.

Вывод: Образовательный процесс в ДОО осуществляется в соответствии с ООП МБОУ «Старо-Еналинская начальная школа-детский сад», годовым планированием и учебным планом непосредственно образовательной деятельности. Целесообразное использование передовых педагогических технологий (здоровьесберегающие, информационно-коммуникативные) позволило повысить на более высокий уровень качество образовательной работы ДОО.

1.5. Качество кадрового состава

В МБОУ «Старо-Еналинская начальная школа-детский сад» созданы необходимые условия для профессионального роста сотрудников. Имеется перспективный план повышения квалификации (профессиональной переподготовки) и аттестации педагогов. Педагоги активно участвуют в районных методических объединениях, семинарах, профессиональных конкурсах разного уровня. Инновационный опыт педагогов размещен на международных образовательных порталах в сети интернет.

Общее количество сотрудников МБОУ «Старо-Еналинская начальная школа детский сад» составляет 5 человек, из них: воспитателей – 2, иные работники - 3 человека.

Образование воспитателей

Образование	Количество
Высшая	2
Средне специальное	0

Аттестация педагогических работников в 2023-2024 уч.г.

Категория	Количество педагогов
Высшая	0
Первая	2
Соответствие занимаемой должности	0

Награды

№	Награды	ФИО получившего награду
---	---------	-------------------------

1	Грамота Отдела Образования	Загидуллина Э.Д. (2024), воспитатель
2	Почетная грамота Исполнительного комитета Апастовского муниципального района РТ	Хайруллина Г.Н.(2024), воспитатель

Возрастная характеристика педагогического состава

№	Возраст	Количество	Процент
1	20-30 лет		0
2	30-40 лет	2	100

Участие педагогов в научно - практических конференциях, семинарах, мастер -классах и др. Разного уровня

Наименование конференции, семинара	Количество участников	Дата
Августовская конференция руководителей дошкольных учреждений	50	25августа 2024
Защита экологических проектов	1	ноябрь
Конкурс «Воспитатель года-2024»	1	февраль

Творческие достижения педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году

Наименование конкурса	Сроки проведения	Результат	ФИО педагога
Муниципальный уровень			
«Воспитатель года-2024»	февраль	3 место	Загидуллина Э.Д.

Вывод: Анализ деятельности педагогического состава ДОО позволяет сделать выводы о том, что достаточный профессиональный уровень педагогов позволяет решать задачи воспитания и развития каждого ребенка.

1.6. Материально-техническое обеспечение

Образовательная деятельность ведется в типовом здании на праве оперативного управления. Здание одноэтажное, кирпичное. Общая площадь основного здания 629,3 кв.м. Используется для образовательных целей. Территория детского сада облагорожена, имеются подъездные пути, дорожки асфальтированы. На территории имеются спортивная площадка (922 кв.м.), мини-огород, цветники, хозяйственная зона. Имеется Акт проверки готовности дошкольного образовательного учреждения к 2023-2024учебному году.

Существующие в МБОУ помещения позволяют обеспечить продуктивную и результативную деятельность детей и работников учреждения:

- групповые помещения - 1,
- Спальня -1,
- физкультурный зал - 1;
- методический кабинет – 1;
- административные кабинеты – 1;
- пищеблок для полного цикла приготовления пищи;
- прачечная;
- служебные помещения –2;

Учреждение оснащено техническими средствами: компьютеры (1), принтеры

(2), сканер (1), мультимедийный проектор (3). В методическом кабинете имеется необходимая методическая литература, учебно-наглядные пособия для обеспечения воспитательно-образовательного процесса, ежегодно оформляется подписка на периодические издания.

В группе созданы оптимальные условия для всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФГОС ДО. При оформлении групповой комнаты воспитатели исходят из требований безопасности для здоровья детей используемого материала, а также характера воспитательно-образовательной модели, которая лежит в основе планирования и оборудования группы.

Вся группа пространства доступна детям: игрушки, дидактический материал, игры. Для организации двигательной активности созданы физкультурные уголки, с необходимым набором оборудования.

Вместе с тем, следует отметить, что необходимо продолжать работу по улучшению материально-технического обеспечения учреждения в новом учебном году.

Вывод:

Материально-техническая база ДОО находится в удовлетворительном состоянии. Для повышения качества предоставляемых услуг необходимо пополнить группы и помещения ДОО необходимым оборудованием. Информационное обеспечение в ДОО в недостаточной степени соответствует требованиям реализуемой образовательной программы: требуется дополнительное оборудование для использования в педагогическом процессе ИКТ.

1.7. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Систему качества дошкольного образования мы рассматриваем как систему контроля внутри ДОО, которая включает в себя интегративные составляющие:

- Качество научно-методической работы;
- Качество воспитательно-образовательного процесса;
- Качество работы с родителями;
- Качество работы с педагогическими кадрами;
- Качество предметно-пространственной среды.

С целью повышения эффективности учебно-воспитательной деятельности применяем педагогический мониторинг, который даёт качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений.

Контроль является одной из важнейших составляющих процесса управления, служащей основанием для осуществления обратной связи, дающей возможность руководителю прогнозировать пути развития детского сада, правильно ставить цели на будущее. Контроль является базой для принятия решений, позволяет установить отклонения в работе, причины и пути их устранения.

На основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» в МБОУ разработаны:

Положение о внутренней контрольной деятельности и Положение о внутреннем мониторинге качества образования.

Цель контроля: оптимизация и координация работы всех специалистов ДОО для обеспечения качества образовательного процесса.

В МБОУ «Старо-Еналинская начальная школа-детский сад» внутренний контроль осуществляют директор, воспитатели, работающие на самоконтроле. Порядок внутреннего контроля определяется Уставом, Положением о внутреннем контроле, годовым планом ДОУ должностными инструкциями и распоряжениями руководства.

Контроль в Детском саду проводится по плану, утвержденному директором

на начало учебного года, и представляет собой следующие виды:

- оперативный контроль;
- тематический /2 - 3 раза в год (к педсоветам);
- самоконтроль;
- самоанализ;
- взаимоконтроль;
- итоговый; □ мониторинг.

Результаты контроля выносятся на обсуждение на педагогические советы, совещания при директора.

Вывод: В учреждении выстроена четкая система методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования ДОО в целом.

1.8. Организация работы с родителями

Для высокой результативности воспитательно-педагогического процесса в ДОО большое значение имеет взаимодействие с семьями воспитанников.

Основной целью всех форм и видов взаимодействия ДОО с семьей, педагогический коллектив ставит – установление доверительных отношений между детьми, родителями и педагогами, воспитание потребности делиться друг с другом своими проблемами и совместно их решать.

Педагоги коллектива используют разнообразные современные формы работы с родителями:

1. Информационно – аналитические:

- создан сайт дошкольного учреждения <https://edu.tatar.ru/apastovo/page3967993.htm>, где размещена информация об учреждении, отчеты о проделанной работе, новости, нормативные документы.

2. Наглядно-информационные

-В методическом кабинете оборудована библиотека в помощь родителям по разным аспектам и направлениям воспитания ребенка.

-В центральном коридоре расположены информационные стенды, из которых родители могут узнать: информацию о вышестоящих образовательных организациях, контролирующих деятельность ДОО, информацию о педагогическом составе, как можно зайти на образовательный портал ДОО, адрес электронной почты ДОО; информацию об основных направлениях воспитательно-образовательной деятельности детского сада.

-Информационные стенды имеются в группе. Родители получают информацию следующего характера: режим дня данной возрастной группы, сетка НОД детей, программное обеспечение. В них отражаются важные события - праздники и развлечения, дни рождения детей, интересные занятия, продукты детского творчества, папкираскладушки с консультациями и памятками, фото-вернисажи и т.д.

3. Познавательные:

-Проводятся родительские гостиные, на которых педагоги знакомят родителей с возрастными и психологическими особенностями детей дошкольного возраста, формирование у них практических навыков воспитания.

-Родительские собрания. Собрания стали проводить в форме дискуссий, круглых столов, КВН, посиделок. Педагоги используют видеозаписи, презентации деятельности детей, фрагменты занятий, конкурсных выступлений. Вырос процент посещения собраний родителями.

-Активно используются семинары - практикумы, мастер- классы («В гости к пальчику большому»; «Пластилинотерапия», «Песочная терапия»).

-Очень интересно, увлекательно проходят выставки совместного творчества

родителей, детей, педагогов. Это выставки рисунков «Безопасная дорога детства», «Мы против терроризма», «Моя семья», выставки фотографий «Как я провел лето», «Папа, мама, я - спортивная семья», «Мой папа – защитник Родины», выставки поделок из природного материала и овощей, изготовленные руками взрослых и детей «Галерея природы», «Мамы руки золотые», «Овощной калейдоскоп» и т.д.

4. Досуговые:

-Проводим совместные праздники, развлечения, досуги. Такие как «Осенины», «День пожилого человека», «День Матери», «Сияй огнями, Новый год!», «Бравые солдаты» (праздник, посвященный Дню защитника Отечества), «Рождество», «Масленица», «День Земли», «День родного языка», «День Победы». В этих формах наиболее полно раскрываются возможности для сотрудничества. На этих мероприятиях родители являются участниками, а не гостями дошкольной организации. По итогам таких праздников воспитатели выпускают стенгазеты, делают альбомы с фотографиями.

5. Активно используем метод проектов.

Совместные проекты «Выходные с пользой», «Туризм в детском саду», «Моя родословная», «Берегите птиц зимой», «Мой район» и т.д.

6. В ДОО функционирует *консультативный пункт «Сотрудничество»* для родителей, чьи дети не посещают детский сад. Родители имеют возможность знакомиться с деятельностью ДОО.

7. Ведется работа по профилактике безнадзорности несовершеннолетних.

Сотрудничество с внешними организациями

МБОУ «Старо-Еналинская начальная школа-детский сад» является открытой социальной системой, способной реагировать на изменения внутренней и внешней среды. Одним из путей повышения качества дошкольного образования мы видим в установлении прочных связей с социумом, как главного акцентного направления дошкольного образования.

Взаимодействие МБОУ «Старо-Еналинская начальная школа-детский сад» с социумом в 2023-2024 учебном году осуществлялось по следующим направлениям:

№	Учреждение	Мероприятия и направления работы
	1 Отдел образования Участие	семинарах, смотрах-конкурсах. Выполнение планов работы
	2. МБОУ «Апастовская СОШ»	Консультации с учителями начальных классов и психологом школы Экскурсии для детей подготовительной к школе группы
	3 ЦРБ	Диспансеризация детей
	4 Детская библиотека	Участие в совместных мероприятиях

Вывод: Развитие социальных связей дошкольного образовательного учреждения с культурными центрами дает дополнительный импульс для духовного развития и обогащения личности ребенка с первых лет жизни, совершенствует конструктивные взаимоотношения с родителями, строящиеся на идее социального партнерства.

Одновременно этот процесс способствует росту профессионального мастерства всех специалистов детского сада, работающих с детьми, поднимает статус учреждения, указывает на особую роль его социальных связей в развитие каждой личности и тех

взрослых, которые входят в ближайшее окружение ребенка. Что в конечном итоге ведет к повышению качества дошкольного образования.

Анализ показателей деятельности МБОУ Старо-Еналинская начальная школа детский сад» за 2023-2024 учебный год свидетельствует о том, что ДОО имеет стабильный уровень функционирования:

- приведена в соответствии нормативно-правовая база;
- наблюдаются положительные результаты освоения детьми образовательной программы;
- сложился сплоченный творческий коллектив;
- повысилась заинтересованность родителей деятельностью ДОО;
- улучшается материально-техническая база ДОО.

Задачи на 2024-2025 учебный год:

1. В соответствии с ФГОС ДО совершенствовать работу по созданию благоприятной развивающей предметно-пространственной среды, способствующей оптимизации процесса совместной деятельности, взаимодействия взрослого с детьми и обеспечивающей охрану и укрепление их физического, психического здоровья и эмоционального благополучия.
2. Продолжать создавать условия для позитивной социализации и личностного развития воспитанников, раскрытия их творческих способностей и поддержки инициативы в различных видах детской деятельности.
3. Развивать новые формы сотрудничества ДОО и семьи с целью оказания ей психологопедагогической поддержки и повышения родительской компетентности в вопросах развития, образования и укрепления здоровья детей.
4. Обеспечить необходимые условия для профессионального и личностного роста педагогических работников ДОО, их методического сопровождения в период аттестации, для поддержания в коллективе благоприятного микроклимата.

ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ
МБОУ «Старо-Еналинская начальная школа-детский сад» (ДОУ)
за 2024год

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	15
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	15
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0

1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	6
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	9
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	15/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	15/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0/0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0/0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0/0%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0/0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0/0%
1.5.3	По присмотру и уходу	0/0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	3день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	2
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	2/100%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	2/100%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	0/0%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	0/0%

1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0/0%
1.8.1	Высшая	0/0%
1.8.2	Первая	0/0%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	2/100%
1.9.1	До 5 лет	0/0%
1.9.2	Свыше 30 лет	0/0%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0/0%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0/0%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административнохозяйственных работников	2/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2/100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	2/4
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	

1.15.1	Музыкального руководителя	нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	629,3кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	97,8кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да